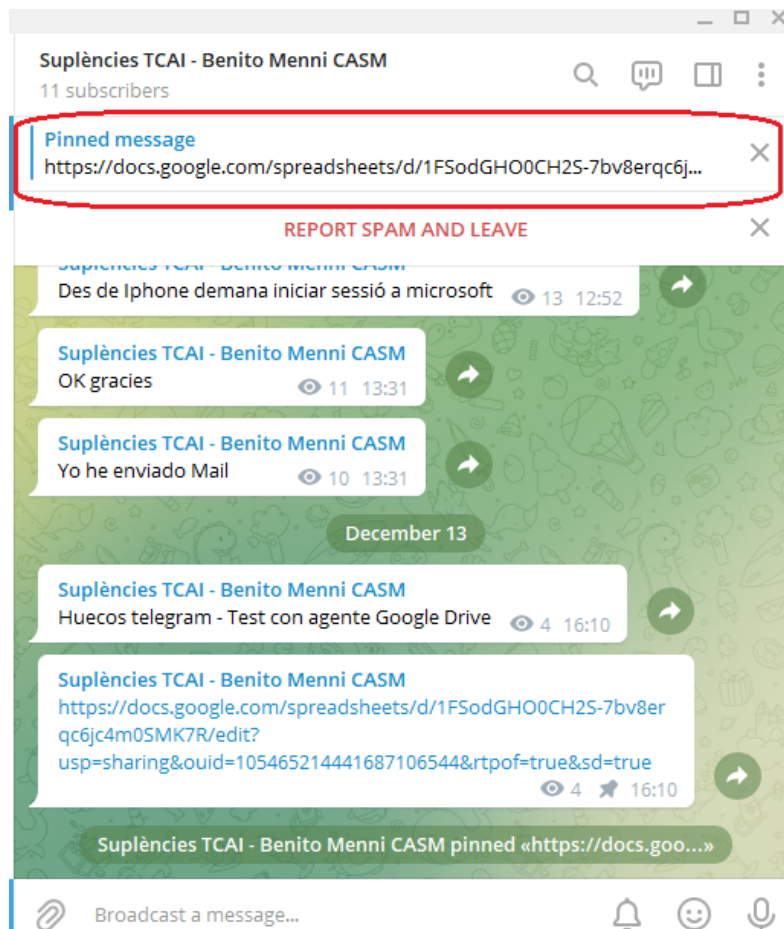


## MANUAL DE USO “HUECOS TELEGRAM”

En este manual se dan las indicaciones pertinentes para poder publicar el Excel de contrataciones a Telegram via google drive.

Hay varios métodos para conseguir esto, finalmente hemos optado por un enlace fijo que no cambiará, y lo que iremos actualizando será el propio fichero en la nube de google, **de manera que no haya que generar un enlace cada vez que se modifica** el fichero.

En resumen, desde el canal de difusión de telegram “Suplències TCAI - Benito Menni CASM” hay un enlace fijo al fichero de huecos de contratación en Google Drive, donde sólo se muestra la información relevante para los interesados, autogenerando el Excel en base al fichero de contrataciones de la Z. Este fichero se irá actualizando y subiendo por parte del [administrativ@](mailto:administrativ@) de contrataciones.



### **ATENCIÓN :**

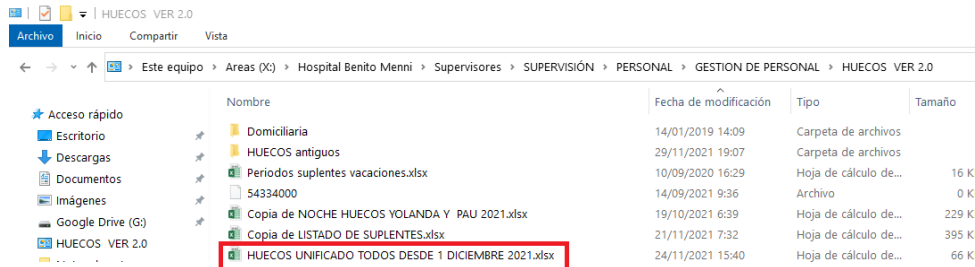
Para poder usar este manual, previamente **se ha de tener configurado el agente de google drive** en tu sesión, con la cuenta [contrataciones.hbmenni@gmail.com](mailto:contrataciones.hbmenni@gmail.com) + **el agente de telegram para escritorio**. Para ello, se ha de contactar con informática al 31100 , mandando correo a [soporte.hbmenni@hospitalarias.es](mailto:soporte.hbmenni@hospitalarias.es) o mandando [un tiquet desde la intranet](#) .

Trabajaremos con los siguientes ficheros:

1\* Excel de huecos, **unificado a un solo libro**, con los siguientes campos:

F.ALTA \* F.BAJA \* SUPLENTE \* CATEGORIA \* UNIDAD / CENTRO DE COSTE \* TURNO/HORARIO \* MOTIVO \* TITULAR: APELLIDOS Y NOMBRE \* REFERENCIA \* ESTADO

Este fichero base se encuentra en: \\BMENNIFS01\AREAS\Hospital Benito Menni\Supervisores\SUPERVISIÓN\PERSONAL\GESTION DE PERSONAL\HUECOS VER 2.0\HUECOS UNIFICADO TODOS DESDE 1 DICIEMBRE 2021.xlsx

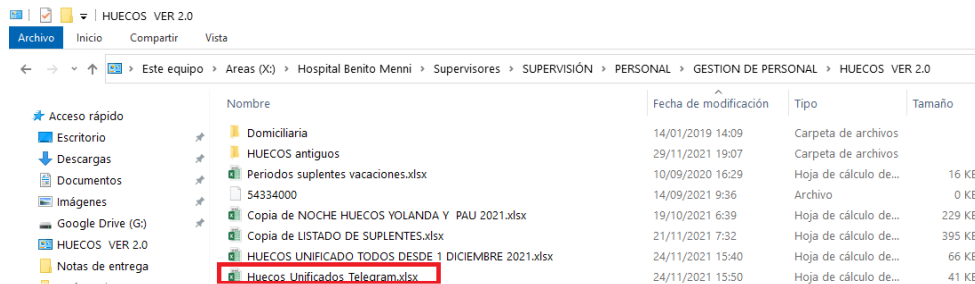


Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Domiciliaria	14/01/2019 14:09	Carpeta de archivos	
HUECOS antiguos	29/11/2021 19:07	Carpeta de archivos	
Periodos suplentes vacaciones.xlsx	10/09/2020 16:29	Hoja de cálculo de...	16 KB
54334000	14/09/2021 9:36	Archivo	0 KB
Copia de NOCHE HUECOS YOLANDA Y PAU 2021.xlsx	19/10/2021 6:39	Hoja de cálculo de...	229 KB
Copia de LISTADO DE SUPLENTE.xlsx	21/11/2021 7:32	Hoja de cálculo de...	395 KB
<b>HUECOS UNIFICADO TODOS DESDE 1 DICIEMBRE 2021.xlsx</b>	24/11/2021 15:40	Hoja de cálculo de...	66 KB

2\* Excel autocalculado “Huecos\_Unificados\_Telegram.xlsx”, que coge las siguientes columnas de “HUECOS UNIFICADO TODOS DESDE 1 DICIEMBRE 2021.xlsx” :

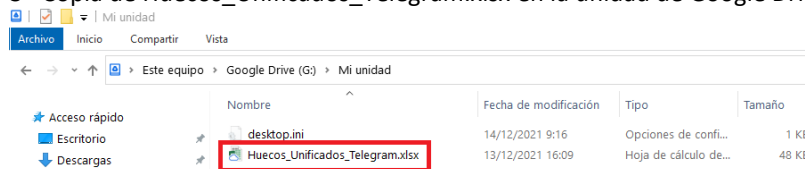
REFERENCIA \* ESTADO \* F.ALTA \* F.BAJA \* CATEGORIA \* UNIDAD/CENTRO DE COSTE \* TURNO/HORARIO

Este fichero base se encuentra en : \\BMENNIFS01\AREAS\Hospital Benito Menni\Supervisores\SUPERVISIÓN\PERSONAL\GESTION DE PERSONAL\HUECOS VER 2.0\Huecos\_Unificados\_Telegram.xlsx



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Domiciliaria	14/01/2019 14:09	Carpeta de archivos	
HUECOS antiguos	29/11/2021 19:07	Carpeta de archivos	
Periodos suplentes vacaciones.xlsx	10/09/2020 16:29	Hoja de cálculo de...	16 KB
54334000	14/09/2021 9:36	Archivo	0 KB
Copia de NOCHE HUECOS YOLANDA Y PAU 2021.xlsx	19/10/2021 6:39	Hoja de cálculo de...	229 KB
Copia de LISTADO DE SUPLENTE.xlsx	21/11/2021 7:32	Hoja de cálculo de...	395 KB
HUECOS UNIFICADO TODOS DESDE 1 DICIEMBRE 2021.xlsx	24/11/2021 15:40	Hoja de cálculo de...	66 KB
<b>Huecos_Unificados_Telegram.xlsx</b>	24/11/2021 15:50	Hoja de cálculo de...	41 KB

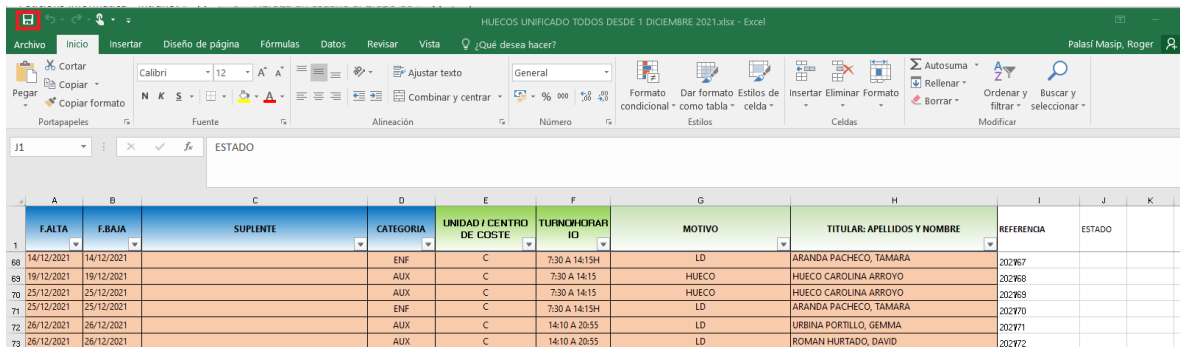
3\* Copia de Huecos\_Unificados\_Telegram.xlsx en la unidad de Google Drive “G:\Mi unidad”



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
desktop.ini	14/12/2021 9:16	Opciones de confi...	1 KB
<b>Huecos_Unificados_Telegram.xlsx</b>	13/12/2021 16:09	Hoja de cálculo de...	48 KB

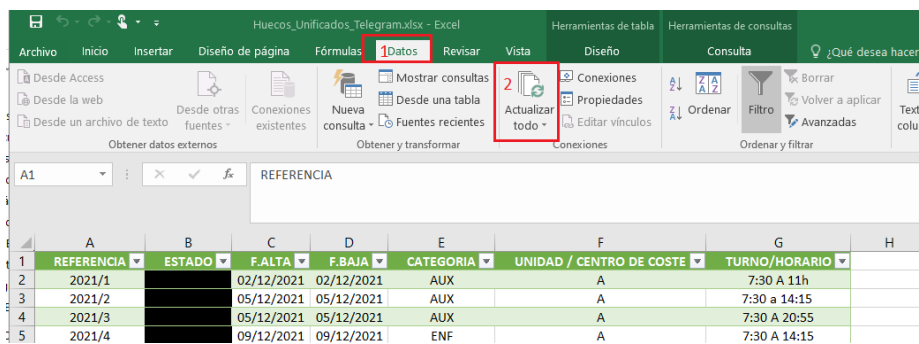
Para realizar la publicación:

Una vez tengamos actualizado el fichero de la Z “ HUECOS UNIFICADO TODOS DESDE 1 DICIEMBRE 2021.xlsx” , lo guardamos.



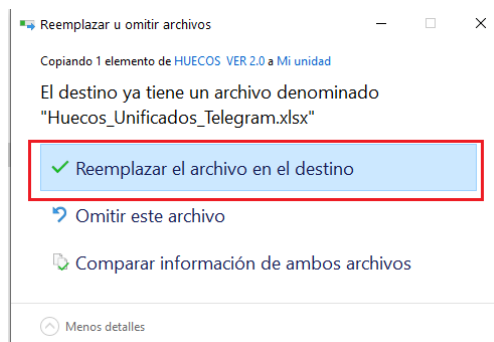
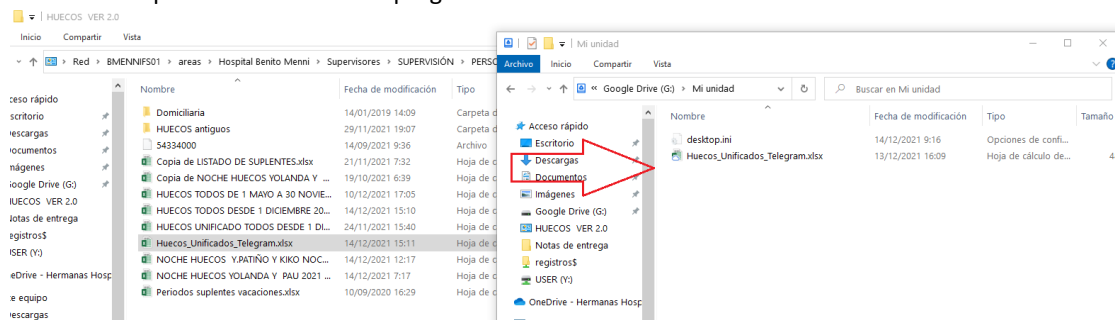
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	FALTA	F.BAJA	SUPLENTE	CATEGORIA	UNIDAD / CENTRO DE COSTE	TURNO/HORARIO	MOTIVO	TITULAR: APELLIDOS Y NOMBRE	REFERENCIA	ESTADO	
68	14/12/2021	14/12/2021		ENF	C	7:30 A 14:15H	LD	ARANDA PACHECO, TAMARA	202967		
69	19/12/2021	19/12/2021		AUX	C	7:30 A 14:15	HUECO	HUECO CAROLINA ARROYO	202968		
70	25/12/2021	25/12/2021		AUX	C	7:30 A 14:15	HUECO	HUECO CAROLINA ARROYO	202969		
71	25/12/2021	25/12/2021		ENF	C	7:30 A 14:15H	LD	ARANDA PACHECO, TAMARA	202970		
72	26/12/2021	26/12/2021		AUX	C	14:10 A 20:55	LD	URBINA PORTILLO, GEMMA	202971		
73	26/12/2021	26/12/2021		AUX	C	14:10 A 20:55	LD	ROMAN HURTADO, DAVID	202972		

A continuación, abrimos el fichero “Huecos\_Unificados\_Telegram.xlsx” desde la Z, nos situaremos en la pestaña de “Datos” clicaremos “ACTUALIZAR TODO”, y guardaremos los cambios.

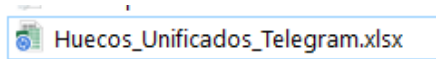


	A	B	C	D	E	F	G	H
	REFERENCIA	ESTADO	F.ALTA	F.BAJA	CATEGORIA	UNIDAD / CENTRO DE COSTE	TURNO/HORARIO	
2	2021/1		02/12/2021	02/12/2021	AUX	A	7:30 A 11h	
3	2021/2		05/12/2021	05/12/2021	AUX	A	7:30 a 14:15	
4	2021/3		05/12/2021	05/12/2021	AUX	A	7:30 A 20:55	
5	2021/4		09/12/2021	09/12/2021	ENF	A	7:30 A 14:15	

Seguidamente, copiaremos el fichero “Huecos\_Unificados\_Telegram.xlsx” de la Z a la unidad G de Google drive y le indicaremos “Reemplazar” cuando nos lo pregunte



Una vez hecho esto, veremos que el icono del fichero aparecerá con círculo con flechas. Es el indicador que se está actualizando el fichero en la nube.



Cuando haya finalizado este proceso, el icono cambiará del círculo a una nube, indicando que el fichero ya está actualizado en internet.

